

送り先：長崎県地球温暖化防止活動推進センター あて
FAX：095-807-7516 電話：070-4346-5602
Email：nagasaki-nbou@gmail.com

「出前講座」申込書

1 希望する講座・内容 1 講座につき 1 枚の申込書に記載してください。

講座名・内容	
--------	--

2 希望日時・場所 時間のご希望は()内に記載してください。

第1希望	月 日 (: ~ :)
第2希望	月 日 (: ~ :)
開催場所	下記連絡先の住所・その他 _____

3 連絡先・確認事項等

団体名	
住所	〒
担当者名	
事務連絡先	電話： FAX： Email：
●受講者数 _____人 構成比（男性 _____割：女性 _____割） ●年齢層 _____才代（生徒 学生 親子 社会人 その他 _____） ●テーマに関する予備知識（ある 少しある ほとんどない） ●申込みにあたり確認したいことがあればご記入ください。	

4 写真等掲載、ホームページ等での紹介について

講座当日の写真のホームページやSNSでの使用の可否について（はい いいえ）
※申込書の記載内容をご担当者様への連絡以外に使用することはありません。

環境出前講座受講報告書

令和 年 月 日

長崎県地球温暖化防止活動推進センター御中

FAX : 095-807-7516

Email: nagasakionbou@gmail.com

申込者 : _____

担当者 : _____

連絡先 : _____

以下のとおり出前講座が行われましたので報告いたします。

講座名	
講師氏名	
実施日時	令和 年 月 日 () : ~ :
実施場所	
目 的 テ ー マ	
参加人数	人 (参加者の属性や内訳)

アンケートにご協力ください

出前講座のご依頼をいただきありがとうございました。今後の活動向上のために、ご意見やご感想などをお聞かせください。

- 出前講座のご感想について (よかった まあまあ あまりよくなかった 難しかった)
- 講師の話について
(とてもわかりやすかった わかりやすかった やや難しかった 理解できなかった)
- 参加者の反応やご感想

- 今後受講したいテーマや、ご意見、ご提案、ご質問などをお願いします。

- ご意見やご感想をホームページでご紹介してもよろしいでしょうか? (はい いいえ)